OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\* /

OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\*,

O KTÓRYCH MOWA W ART. 14 UST. 1 I 2 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE   
(DZ. U. Z 2018 R. POZ. 450, Z PÓŹN. ZM.)

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „\*”, np., „Oferta realizacji zadania publicznego\* /Oferta wspólna realizacji zadania publicznego\*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Oferta realizacji zadania publicznego\* /~~Oferta wspólna realizacji zadania publicznego~~ \*”.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie** | | | | | | | | | | | |
| **1. Organ administracji publicznej,**  **do którego jest adresowana oferta** | | | |  | | | | | | | |
| **2. Rodzaj zadania publicznego**[[1]](#footnote-1)) | | | |  | | | | | | | |
| **II. Dane oferenta(-tów)** | | | | | | | | | | | |
| **1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty** (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | | | |  | | | | | | | |
| **III. Opis zadania** | | | | | | | | | | | |
| **1. Tytuł zadania publicznego** | | | |  | | | | | | | |
| **2. Termin realizacji zadania publicznego** | | | | Data rozpoczęcia | |  | | | Data  zakończenia | |  |
| **3. Syntetyczny opis zadania** (należy wskazać i opisać: miejsce realizacji zadania, grupę docelową, sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, komplementarność z innymi podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **4. Plan i harmonogram działań na rok ……………….**  (należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania określając ich uczestników i miejsce ich realizacji.) | | | | | | | | | | | |
| **Lp.** | **Nazwa działania** | **Opis** | | | **Grupa docelowa** | | | **Planowany termin realizacji** | | **Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy**[[2]](#footnote-2)) | |
|  |  |  | | |  | | |  | |  | |
|  |  |  | | |  | | |  | |  | |
|  |  |  | | |  | | |  | |  | |
|  |  |  | | |  | | |  | |  | |
|  |  |  | | |  | | |  | |  | |
|  |  |  | | |  | | |  | |  | |
|  |  |  | | |  | | |  | |  | |
| **5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**  (należy opisać:   1. co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników zadania) realizacji oferty? 2. jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania? 3. czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? – trwałość rezultatów zadania) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego**[[3]](#footnote-3)) | | | | | | | | | | | |
| **Nazwa rezultatu** | | | **Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)** | | | | **Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika** | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |
| **IV. Charakterystyka oferenta** | | | | | | | | | | | |
| **1. Informacja o wcześniejszej działalności oferenta, w szczególności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **2. Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego** | | | | | | | | | | | | | |
| **V.A Zestawienie kosztów realizacji zadania**  (w sekcji V-A należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V-B. | | | | | | | | | | | | | |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztu** | **Rodz.**  **miary** | **Koszt jedn.**  **PLN** | **Liczba jednostek** | | **Wartość PLN** | | | | | | | |
| **Razem** | | **Rok 1** | | **Rok 2** | | **Rok 3**[[4]](#footnote-4)) | |
| **I.** | **Koszty realizacji działań** | | | | | | | | | | | | |
| I.1. | Działanie 1 |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| I.1.1. | Koszt 1 |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| I.1.2. | Koszt 2 |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | … |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| I.2. | Działanie 2 |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| I.2.1. | Koszt 1 |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| I.2.2. | Koszt 2 |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | … |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| I.3. | Działanie 3 |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| I.3.1. | Koszt 1 |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| I.3.2. | Koszt 2 |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | … |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Suma kosztów realizacji zadania** | | | | | |  | |  | |  | |  | |
| **II.** | **Koszty administracyjne** | | | | | | | | | | | | |
| II.1. | Koszt 1 |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| II.2. | Koszt 2 |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | … |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Suma kosztów administracyjnych** | | | | | |  | |  | |  | |  | |
| **Suma wszystkich kosztów realizacji zadania** | | | | | |  | |  | |  | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania** | | | | | | | | | | | | | |
| **Lp.** | **Źródło finansowania kosztów realizacji zadania** | | | | | | | | **Wartość PLN** | | **Udział (%)** | | |
| 1. | Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | | | | | | |  | | 100 | | |
| 2. | Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty | | | | | | | |  | |  | | |
| 3. | Wkład własny[[5]](#footnote-5)) | | | | | | | |  | |  | | |
| 3.1. | Wkład własny finansowy | | | | | | | |  | |  | | |
| 3.2. | Wkład własny niefinansowy(osobowy i rzeczowy) | | | | | | | |  | |  | | |
| 4. | Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania | | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **V.C Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów**[[6]](#footnote-6)) | | | | | | | | | | | | | |
| **Lp.** | **Źródło finansowania kosztów realizacji zadania** | | | | **Wartość PLN** | | | | | | | | |
|  | | | | | **Razem** | | **Rok 1** | | | **Rok 2** | | | **Rok 3**[[7]](#footnote-7)) |
| 1. | Partner 1 | | | |  | |  | | |  | | |  |
| 2. | Partner 2 | | | |  | |  | | |  | | |  |
| 3. | Partner 3 | | | |  | |  | | |  | | |  |
|  | … | | | |  | |  | | |  | | |  |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | | | |  | |  | | |  | | |  |

|  |
| --- |
| **VI. Inne informacje** |
| 1. **Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.** 2. **Działania, które w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej – w przypadku ofert wspólnej.** 3. **Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII** |
|  |

**VII. Oświadczenia**

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego   
   oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją) \* / zalega(-ją) \* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją) \* / zalega(-ją) \* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / właściwą ewidencją\*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym   
   i faktycznym;
7. w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem   
   i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Data |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| (podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów) |  |  |  |

1. ) Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert. [↑](#footnote-ref-1)
2. ) Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. [↑](#footnote-ref-2)
3. ) Organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert może odstąpić od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów w realizacji zadania publicznego, jeżeli rodzaj zadania uniemożliwia ich określenie. [↑](#footnote-ref-3)
4. ) Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie. [↑](#footnote-ref-4)
5. ) Suma pól 3.1 i 3.2. [↑](#footnote-ref-5)
6. ) Sekcję V.C należy uzupełnić w przypadku oferty wspólnej. [↑](#footnote-ref-6)
7. ) Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie. [↑](#footnote-ref-7)